

ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 23.06.2026

Регистрационный номер протокола: 20260400165477

Место проведения общего собрания: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, ул Градостроителей, д 2А

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 10:00 12.05.2026 г.

Дата окончания сбора решений собственников: 17:00 19.06.2026 г.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, ул Градостроителей, д 2А

Вид общего собрания: внеочередное

Форма проведения собрания: очно-заочное

Инициатор(ы) проведения:

наименования организации и организационно-правовая форма: ООО "Перспектива"

юридический адрес: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, проспект Шмидта, д 12

почтовый адрес: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, проспект Шмидта, д 12, 628485

адрес электронной почты: ukperspektiva_2018@mail.ru

номер контактного телефона: +73466720189

официальный сайт в сети "Интернет": ukperspektiva86.ru

представитель организации и должность: Заместитель директора Гурин Александр Андреевич

реквизиты документа о назначении (избрании) на должность: Договор 18 от 12.02.2026

Очный этап голосования для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование состоялся в 11:00 12.05.2026 по адресу 628481, г. Когалым, проезд Шмидта, д. 12 п/п 2

Заочный этап голосования проводился с 10:00 12.05.2026г. по 17:00 19.06.2026г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до 17:00 19.06.2026г. (включительно), по адресу: 628481, г. Когалым, проезд Шмидта, д. 12 п/п 2)

Присутствующие:

Присутствующие лица в количестве 14 собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение № 2 к настоящему протоколу.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 3505(один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 3505 кв.м.

Подсчет голосов окончен: 08:00 23.06.2026

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.
2. Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-

- заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).
3. Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).
 4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации
 5. Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Комиссарова, Елена Владимировна собственника кв. № 38;
 6. Избрать Комиссарову Елену Владимировну, собственника кв. № 38, Председателем Совета МКД № 2А д., ул. Градостроителей, города Когалыма.
 7. Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.
 8. Наделить Совет многоквартирного дома следующими полномочиями по управлению общим имуществом собственников помещений:
Принимать решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками помещений и иными лицами.
Принимать решения о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом, включая определение существенных условий таких договоров.
Распределять денежные средства, полученные от сдачи общего имущества в пользование (в т. ч. в аренду).
Утверждать перечень работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества многоквартирного дома.
Согласовывать работы по текущему ремонту общего имущества, финансируемые за счёт утверждённого тарифа на содержание и ремонт общего имущества.
Реализация указанных полномочий осуществляется путём составления протоколов заседаний (собраний) Совета многоквартирного дома.
 9. Об утверждении Дополнительного соглашения № 1 к Договору управления МКД, с 01.06.2026 г.
 10. Об утверждении перечня, объёма и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 год

На основании действующего тарифа на 2025–2026 годы утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год:

1. Поверка манометров

Количество: 17 шт.

Стоимость: 7650,00 руб.

2. Поверка термометров

Количество: 5 шт.

Стоимость: 2950,00 руб.

3. Поверка прибора АИТП Multical 601 ГВС

Количество: 1 шт.

- Стоимость: 13500,00 руб.
4. Поверка приборов Ultraflow ГВС
Количество: 2 шт.
Стоимость: 24000,00 руб. (12000,00 руб. за единицу)
5. Косметический ремонт подъезда № 1
Объем: 1 подъезд.
Стоимость: 285291,72 руб.
6. Ремонт межпанельных швов отдельными местами, кв. 17
Основание: обращение № 250□2026 от 18.02.2026 г.
Объем: 4 м/п.
Стоимость: 5579,81 руб.
11. Утвердить перечень, объем и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):
Ремонт ступеней крыльца подъезда № 2
Финансирование: за счёт дополнительных взносов.
Стоимость: 58653,00 руб.
Период действия тарифа: 12 месяцев
12. Утвердить перечень, объем и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):
Косметический ремонт тамбура подъезда № 1
Финансирование: за счёт дополнительных взносов.
Стоимость: 54285,00 руб.
Период действия тарифа: 12 месяцев
13. Утвердить размер платы за управление и содержание общего имущества в размере 59,00 (пятьдесят девять рублей 00 копейки) за 1м² с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.
14. Произвести монтаж системы «Видеонаблюдение», которая состоит из 14 видеокамер с возможностью подключения к мобильному приложению телефона и имеет видеоархив 30 (тридцать) суток. Абонентская оплата, составляет 210 (сто семьдесят) рублей с квартиры в месяц, независимо от количества собственников помещения, его площади и наличия подключения к приложению и может корректироваться с учетом изменения налогового законодательства и инфляции; Привлечь ООО «Элита-Север» для монтажа и дальнейшего обслуживания системы «Видеонаблюдение»; Монтаж оборудования и пуско-наладка системы «Видеонаблюдение» производится за счет ООО «Элита-Север»; Оборудование, установленное за счет средств ООО «Элита-Север», является собственностью ООО «Элита-Север»;
15. Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 274,8, что составляет 7,84% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

Вопрос № 1 поставленный на голосование - Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.

Предложено: Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.

Решили (Постановили) по 1 вопросу: Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.					
Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 2 поставленный на голосование - Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).

Предложено: Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).

Решили (Постановили) по 2 вопросу: Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).					
Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 3 поставленный на голосование - Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

Предложено: Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

Решили (Постановили) по 3 вопросу: Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 4 поставленный на голосование - Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации

Предложено: Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации

Решили (Постановили) по 4 вопросу: Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации					
Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 5 поставленный на голосование - Избрать членами Совета МКД следующих собственников:

Комиссарова, Елена Владимировна собственника кв. № 38;

Предложено: Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Комиссарова Елена Владимировна , собственника кв. № 38;

Решили (Постановили) по 5 вопросу: Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Комиссарова, Елена Владимировна собственника кв. № 38;					
Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Комиссарова Елена Владимировна , собственника кв. № 38;					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 6 поставленный на голосование - Избрать Комиссарову Елену Владимировну, собственника кв. № 38,

Председателем Совета МКД № 2А д., ул.Градостроителей, города Когалыма.

Предложено: Избрать Комиссарову Елену Владимировну, собственника кв. № 38, Председателем Совета МКД № 2А д., ул.Градостроителей, города Когалыма.

Решили (Постановили) по 6 вопросу: Избрать Комиссарову Елену Владимировну, собственника кв. № 38, Председателем Совета МКД № 2А д., ул.Градостроителей, города Когалыма.					
Избрать Комиссарову Елену Владимировну, собственника кв. № 38, Председателем Совета МКД № 2А д., ул.Градостроителей, города Когалыма.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 7 поставленный на голосование - Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Предложено: Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Решили (Постановили) по 7 вопросу: Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	7,84	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников .

Решение отклонено

Вопрос № 8 поставленный на голосование - Наделить Совет многоквартирного дома следующими полномочиями по управлению общим имуществом собственников помещений:

Принимать решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками помещений и иными лицами.

Принимать решения о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом, включая определение существенных условий таких договоров.

Распределять денежные средства, полученные от сдачи общего имущества в пользование (в т. ч. в аренду).

Утверждать перечень работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества многоквартирного дома.

Согласовывать работы по текущему ремонту общего имущества, финансируемые за счёт утверждённого тарифа на содержание и ремонт общего имущества.

Реализация указанных полномочий осуществляется путём составления протоколов заседаний (собраний) Совета многоквартирного дома.

Предложено: Наделить Совет многоквартирного дома следующими полномочиями по управлению общим имуществом собственников помещений:

Принимать решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками помещений и иными лицами.

Принимать решения о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом, включая определение существенных условий таких договоров.

Распределять денежные средства, полученные от сдачи общего имущества в пользование (в т. ч. в аренду).

Утверждать перечень работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества многоквартирного дома.

Согласовывать работы по текущему ремонту общего имущества, финансируемые за счёт утверждённого тарифа на содержание и ремонт общего имущества.

Реализация указанных полномочий осуществляется путём составления протоколов заседаний (собраний) Совета многоквартирного дома.

Решили (Постановили) по 8 вопросу: Наделить Совет многоквартирного дома следующими полномочиями по управлению общим имуществом собственников помещений:

Принимать решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками помещений и иными лицами.

Принимать решения о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом, включая определение существенных условий таких договоров.

Распределять денежные средства, полученные от сдачи общего имущества в пользование (в т. ч. в аренду).

Утверждать перечень работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества многоквартирного дома.

Согласовывать работы по текущему ремонту общего имущества, финансируемые за счёт утверждённого тарифа на содержание и ремонт общего имущества.

Реализация указанных полномочий осуществляется путём составления протоколов заседаний (собраний) Совета многоквартирного дома.

Наделить Совет многоквартирного дома следующими полномочиями по управлению общим имуществом собственников помещений:

Принимать решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками помещений и иными лицами.

Принимать решения о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом, включая определение существенных условий таких договоров.

Распределять денежные средства, полученные от сдачи общего имущества в пользование (в т. ч. в аренду).

Утверждать перечень работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества многоквартирного дома.

Согласовывать работы по текущему ремонту общего имущества, финансируемые за счёт утверждённого тарифа на содержание и ремонт общего имущества.

Реализация указанных полномочий осуществляется путём составления протоколов заседаний (собраний) Совета многоквартирного дома.

"За"

"Против"

"Воздержался"

"Голосов"

"%"

"Голосов"

"%"

"Голосов"

"%"

274,8	7,84	0	0	0	0
-------	------	---	---	---	---

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников .

Решение отклонено

Вопрос № 9 поставленный на голосование - Об утверждении Дополнительного соглашения № 1 к Договору управления МКД. с 01.06.2026 г.

Предложено: Утвердить Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления МКД с 01.06.2026 г.

Решили (Постановили) по 9 вопросу: Об утверждении Дополнительного соглашения № 1 к Договору управления МКД. с 01.06.2026 г.					
Утвердить Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления МКД с 01.06.2026 г.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	7,84	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников .

Решение отклонено

Вопрос № 10 поставленный на голосование - Об утверждении перечня, объёма и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 год

На основании действующего тарифа на 2025–2026 годы утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год:

1. Поверка манометров

Количество: 17 шт.

Стоимость: 7650,00 руб.

2. Поверка термометров

Количество: 5 шт.

Стоимость: 2950,00 руб.

3. Поверка прибора АИТП Multical 601 ГВС

Количество: 1 шт.

Стоимость: 13500,00 руб.

4. Поверка приборов Ultraflow ГВС

Количество: 2 шт.

Стоимость: 24000,00 руб. (12000,00 руб. за единицу)

5. Косметический ремонт подъезда № 1

Объём: 1 подъезд.

Стоимость: 285291,72 руб.

6. Ремонт межпанельных швов отдельными местами, кв. 17

Основание: обращение № 250□2026 от 18.02.2026 г.

Объём: 4 м/п.

Стоимость: 5579,81 руб.

Предложено: Об утверждении перечня, объёма и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 год

На основании действующего тарифа на 2025–2026 годы утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год:

1. Поверка манометров

Количество: 17 шт.

Стоимость: 7650,00 руб.

2. Поверка термометров

Количество: 5 шт.

Стоимость: 2950,00 руб.

3. Поверка прибора АИТП Multical 601 ГВС

Количество: 1 шт.

Стоимость: 13500,00 руб.

4. Поверка приборов Ultraflow ГВС

Количество: 2 шт.

Стоимость: 24000,00 руб. (12000,00 руб. за единицу)

5. Косметический ремонт подъезда № 1

Объём: 1 подъезд.

Стоимость: 285291,72 руб.

6. Ремонт межпанельных швов отдельными местами, кв. 17

Основание: обращение № 250□2026 от 18.02.2026 г.

Объём: 4 м/п.

Стоимость: 5579,81 руб.

Решили (Постановили) по 10 вопросу: Об утверждении перечня, объёма и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 год

На основании действующего тарифа на 2025–2026 годы утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год:

1. Поверка манометров

Количество: 17 шт.

Стоимость: 7650,00 руб.

2. Поверка термометров

Количество: 5 шт.

Стоимость: 2950,00 руб.

3. Поверка прибора АИТП Multical 601 ГВС

Количество: 1 шт.

Стоимость: 13500,00 руб.

4. Поверка приборов Ultraflow ГВС

Количество: 2 шт.

Стоимость: 24000,00 руб. (12000,00 руб. за единицу)

5. Косметический ремонт подъезда № 1

Объём: 1 подъезд.

Стоимость: 285291,72 руб.

6. Ремонт межпанельных швов отдельными местами, кв. 17

Основание: обращение № 250□2026 от 18.02.2026 г.

Объём: 4 м/п.

Стоимость: 5579,81 руб.

Об утверждении перечня, объёма и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 год

На основании действующего тарифа на 2025–2026 годы утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год:

1. Поверка манометров
Количество: 17 шт.
Стоимость: 7650,00 руб.
2. Поверка термометров
Количество: 5 шт.
Стоимость: 2950,00 руб.
3. Поверка прибора АИТП Multical 601 ГВС
Количество: 1 шт.
Стоимость: 13500,00 руб.
4. Поверка приборов Ultraflow ГВС
Количество: 2 шт.
Стоимость: 24000,00 руб. (12000,00 руб. за единицу)
5. Косметический ремонт подъезда № 1
Объём: 1 подъезд.
Стоимость: 285291,72 руб.
6. Ремонт межпанельных швов отдельными местами, кв. 17
Основание: обращение № 250□2026 от 18.02.2026 г.
Объём: 4 м/п.
Стоимость: 5579,81 руб.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
223,3	81,26	0	0	51,5	18,74

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение отклонено

Вопрос № 11 поставленный на голосование - Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Ремонт ступеней крыльца подъезда № 2

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 58653,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Предложено: Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Ремонт ступеней крыльца подъезда № 2

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 58653,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Решили (Постановили) по 11 вопросу: Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Ремонт ступеней крыльца подъезда № 2

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 58653,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Ремонт ступеней крыльца подъезда № 2

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 58653,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
225,3	81,99	49,5	18,01	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 12 поставленный на голосование - Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Косметический ремонт тамбура подъезда № 1

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 54285,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Предложено: Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Косметический ремонт тамбура подъезда № 1

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 54285,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Решили (Постановили) по 12 вопросу: Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Косметический ремонт тамбура подъезда № 1

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 54285,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

Утвердить перечень, объём и стоимость работ по текущему ремонту на 2026 год (дополнительно на основании сезонных осмотров):

Косметический ремонт тамбура подъезда № 1

Финансирование: за счёт дополнительных взносов.

Стоимость: 54285,00 руб.

Период действия тарифа: 12 месяцев

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
173,8	63,25	49,5	18,01	51,5	18,74

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос №13 поставленный на голосование - Утвердить размер платы за управление и содержание общего имущества в размере 59,00 (пятьдесят девять рублей 00 копейки) за 1м2 с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.

Предложено: Утвердить размер платы за управление и содержание общего имущества в размере 59,00 (пятьдесят девять рублей 00 копейки) за 1м2 с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.

Решили (Постановили) по 13 вопросу: Утвердить размер платы за управление и содержание общего имущества в размере 59,00 (пятьдесят девять рублей 00 копейки) за 1м2 с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.

Утвердить размер платы за управление и содержание общего имущества в размере 59,00 (пятьдесят девять рублей 00 копейки) за 1м2 с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 14 поставленный на голосование- Произвести монтаж системы «Видеонаблюдение», которая состоит из 14 видеокамер с возможностью подключения к мобильному приложению телефона и имеет видеоархив 30 (тридцать) суток. Абонентская оплата, составляет 210 (сто семьдесят) рублей с квартиры в месяц, независимо от количества собственников помещения, его площади и наличия подключения к приложению и может корректироваться с учетом изменения налогового законодательства и инфляции; Привлечь ООО «Элита-Север» для монтажа и дальнейшего обслуживания системы «Видеонаблюдение»; Монтаж оборудования и пуско-наладка системы «Видеонаблюдение» производится за счет ООО «Элита-Север»; Оборудование, установленное за счет средств ООО «Элита-Север», является собственностью ООО «Элита-Север»;

Предложено: Произвести монтаж системы «Видеонаблюдение», которая состоит из 14 видеокамер с возможностью подключения к мобильному приложению телефона и имеет видеоархив 30 (тридцать) суток. Абонентская оплата, составляет 210 (сто семьдесят) рублей с квартиры в месяц, независимо от количества собственников помещения, его площади и наличия подключения к приложению и может корректироваться с учетом изменения налогового законодательства и инфляции; Привлечь ООО «Элита-Север» для монтажа и дальнейшего обслуживания системы «Видеонаблюдение»; Монтаж оборудования и пуско-наладка системы «Видеонаблюдение» производится за счет ООО «Элита-Север»; Оборудование, установленное за счет средств ООО «Элита-Север», является собственностью ООО «Элита-Север»;

Решили (Постановили) по 14 вопросу: Произвести монтаж системы «Видеонаблюдение», которая состоит из 14 видеокамер с возможностью подключения к мобильному приложению телефона и имеет видеоархив 30 (тридцать) суток. Абонентская оплата, составляет 210 (сто семьдесят) рублей с квартиры в месяц, независимо от количества собственников помещения, его площади и наличия подключения к приложению и может корректироваться с учетом изменения налогового законодательства и инфляции; Привлечь ООО «Элита-Север» для монтажа и дальнейшего обслуживания системы «Видеонаблюдение»; Монтаж оборудования и пуско-наладка системы «Видеонаблюдение» производится за счет ООО «Элита-Север»; Оборудование, установленное за счет средств ООО «Элита-Север», является собственностью ООО «Элита-Север»;

Произвести монтаж системы «Видеонаблюдение», которая состоит из 14 видеокамер с возможностью подключения к мобильному приложению телефона и имеет видеоархив 30 (тридцать) суток. Абонентская оплата, составляет 210 (сто семьдесят) рублей с квартиры в месяц, независимо от количества собственников помещения, его площади и наличия подключения к приложению и может корректироваться с учетом изменения налогового законодательства и инфляции; Привлечь ООО «Элита-Север» для монтажа и дальнейшего обслуживания системы «Видеонаблюдение»; Монтаж оборудования и пуско-наладка системы «Видеонаблюдение» производится за счет ООО «Элита-Север»; Оборудование, установленное за счет средств ООО «Элита-Север», является собственностью ООО «Элита-Север»;

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение отклонено

Вопрос № 15 поставленный на голосование - Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Предложено: Определить местом хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Решили (Постановили) по 15 вопросу: Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Определить местом хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

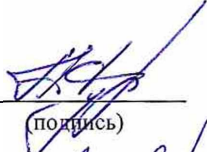


"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
274,8	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение отклонено

Приложения:

1. Письменные решения собственников, в количестве 14 штук
2. Перечень лиц, принявших участие в голосовании
3. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
4. Реестр уведомлений собственников помещений переданных в письменном виде
5. Копии доверенностей, удостоверяющих полномочия представителей

Подписи :

Председатель общего собрания:	<u>Гурин А.А.</u> (ф.и.о.)	 (подпись)	<u>23.06.2026</u> (дата)
Секретарь общего собрания:	<u>Хайбуллина Л.Н.</u> (ф.и.о.)	 (подпись)	<u>23.06.2026</u> (дата)
Члены счетной комиссии:	<u>Хайбуллина Л.Н.</u> (ф.и.о.)	 (подпись)	<u>23.06.2026</u> (дата)

